

Утвержден
Приказом МКУ «ИМЦ»

25.08.2023 г. № 56



План
работы РМО учителей русского языка и литературы
МКУ «ИМЦ» администрации МР «Судейман-Стальский район»
на 2023-2024 учебный год

Методическая тема РМО: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителей РМО»

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей русского языка и литературы с целью повышения качества образования.

Задачи:

- изучение методических материалов по обновленным ФГОС ООО и ФГОС СОО, внедрение в образовательный процесс новых ФООП.
- повышение качества образования (совершенствование системы подготовки обучающихся к ГИА, ВПР);
- организация работы с одаренными обучающимися;

- повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в дистанционных заседаниях, семинарах, вебинарах различного уровня;
- обобщение и распространение собственного педагогического опыта учителя;
- изучение методических материалов по вопросам обновления содержания образования в рамках ФГОС;
- провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся;
- создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся;
- улучшить качество внеурочной работы.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся, повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС ООО, СОО; ФГОС-3
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетенций.

Направления методической работы

- информационно-аналитическая деятельность,
- мониторинговая деятельность,
- организационно-методическая деятельность,
- мероприятия для учителей и учащихся,
- работа с молодыми педагогами

Формы методической работы:

- заседания методического объединения,
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания русского языка и литературы,
- организация внеурочной деятельности,
- взаимопосещение уроков педагогами (выездные РМО),
- выступления учителей на семинарах, педагогических советах,
- повышение курсов квалификации педагогов, прохождение аттестации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>1. Выездное заседание РМО в рамках августовского совещания. Касумкентская СОШ №1. Тема « Совершенствование профессиональных компетенций учителей русского языка и литературы как условие повышения качества филологического образования. Внедрение новых ФООП»</p> <p>1. Планирование и организация методической работы учителей русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год. 2. Информационная поддержка деятельности РМО учителей русского языка и литературы 3. Мониторинг информационных потребностей педагогов (анализ запросов, выявление проблем).</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Руководитель РМО Руководители ЦМО Учителя русского языка и литературы.</p>
2	<p>Работа в период между заседаниями: Формирование состава жюри муниципальных туров ВсОШ по русскому языку и литературе. Оказание методической помощи коллегам и молодым специалистам; -корректировка рабочих программ по русскому языку и литературе 5-10 классов в соответствии с требованиями ФООП. Проверка конкурсных работ ВКС. ВПР по русскому языку. Результаты. Анализ. Выводы и рекомендации.</p>	<p>По плану Сентябрь-октябрь</p>	<p>Руководитель РМО, учителя русского языка и литературы.</p>
3	<p>Заседание 2. «Развитие функциональной грамотности школьников как приоритетное направление в преподавании русского языка и литературы» 1. Способствовать внедрению новых подходов и</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Руководители ЦМО, руководитель РМО</p>

	<p>технологий в преподавании и обучении для формирования функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>2. Формирование навыков функциональной грамотности, повышение функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы.</p> <p>Работа между заседаниями. -ИС-11.</p> <p>Проведение и посещение открытых уроков на базе: МКОУ «Куркентская СОШ№2» МКОУ «Карчагская СОШ» МКОУ «Сардаркентская СОШ» МКОУ «Чухверкентская СОШ» МКОУ «Даркушказмалярская СОШ» МКОУ «Алкадарская СОШ» с участием творческой группы преподавателей-экспертов в составе Магомедовой Л.А, учителя русского языка и литературы Ашагастальской СОШ, Кенберовой Ренальды Фадиловны, учителя Ашагасталказмалярской СОШ, Ахмедовой Регины Рамазановны, учителя Испикской СОШ, Гасановой Амалии Халидовны, учителя Герейхановской СОШ№2, Исмаиловой Заинат Абдукеримовны, учителя Ашагасталказмалярской СОШ.</p>	<p>Учителя школ района</p> <p>Октябрь-ноябрь</p> <p>Декабрь 2023г.</p> <p>январь</p>	<p>Руководитель РМО</p>
4	<p>3.Заседание «Формирование учебной мотивации как одно из важнейших направлений повышения качества образования по русскому языку и литературе.</p> <p>1.Проанализировать теоретические аспекты проблемы</p>	<p>Февраль – март 2024 г.</p>	<p>Учителя русского языка и литературы</p>

<p>формирования учебной мотивации учащихся,</p> <p>2. Определить перспективные работы педагогов по развитию у учащихся мотивации обучения и стимулирования учебно-познавательной деятельности.</p> <p>3. Проверка состояния преподавания русского языка и литературы в 5.9.1 классах следующих ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -МКОУ «Курентская СОШ№1» -МКОУ «Новопоселковая СОШ» -МКОУ «Чухверентская СОШ» -МКОУ «Юхаристальская СОШ» -МКОУ «Сайдкентская СОШ» -МКОУ «Карчагская СОШ» <p>4. Выездное заседание РМО по теме «Оценочные процедуры; от анализа к действиям» на базе ГСОШ№2.</p> <p>-ИС-9.</p> <p>-анализ мониторинговых процедур (ОГЭ и ЕГЭ)</p> <p>-разбор и практическая отработка выполнения заданий ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку</p> <p>-изменения в КИМах 2024г</p> <p>Работа между заседаниями:</p> <p>Школьный и районный этапы конкурса чтецов прозы «Живая классика» (подготовка участников, работа в жюри)</p> <p>Тотальный диктант по русскому языку</p> <p>Включение детей в проектно-исследовательскую деятельность. Организация работы с одаренными детьми.</p> <p>ВКС. Без срока давности.</p>	<p>Февраль-март</p>	<p>Руководитель МО</p>
<p>Март-апрель</p>	<p>Март</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя русского языка и литературы.</p>
<p>Март-апрель</p>	<p>май</p>	